

【届出書添付書類一覧】

1 一般家庭用

1) 私設メーターによる認定

- ① 用途フロー図
- ② 給排水系統図（メーター位置、メーター区分等を明記すること）
- ③ 給排水平面図（メーター位置を明記すること）
- ④ 使用水量報告書の見本（検針依頼する場合は不要）
- ⑤ メーター検針依頼書（検針依頼できない場合は不要）
- ⑥ メーター仕様書（カタログ等）
- ⑦ 位置図（地図）
- ⑧ その他上下水道事業管理者が必要とする書類

2) 定量による認定

- ① 用途フロー図
- ② 給排水系統図
- ③ 使用状況申告書
- ④ 給排水平面図
- ⑤ 位置図（地図）
- ⑥ その他上下水道事業管理者が必要とする書類

2 一般家庭用以外

1) 私設メーターによる認定

- ① 用途フロー図
- ② 給排水系統図（メーター位置、メーター区分等を明記すること）
- ③ 給排水平面図（メーター位置を明記すること）
- ④ 使用水量報告書の見本（検針依頼する場合は不要）
- ⑤ メーター検針依頼書（検針依頼できない場合は不要）
- ⑥ メーター仕様書（カタログ等）
- ⑦ 位置図（地図）
- ⑧ その他上下水道事業管理者が必要とする書類

2) 定量による認定

- ① 用途フロー図
- ② 給排水系統図
- ③ 使用状況申告書
- ④ 給排水平面図
- ⑤ 位置図（地図）
- ⑥ その他上下水道事業管理者が必要とする書類

3) 公設メーターによる認定

- ① 公設メーター貸与依頼書
- ② 用途フロー図
- ③ 給排水系統図（メーター位置、メーター区分等を明記すること）
- ④ 給排水平面図（メーター位置を明記すること）
- ⑤ メーター検針依頼書
- ⑥ 位置図（地図）
- ⑦ その他上下水道事業管理者が必要とする書類

4) ポンプ運転時間メーター による認定

- ① ポンプ運転時間メーター貸与依頼書
- ② 用途フロー図
- ③ 給排水系統図（メーター、各機器の位置を明記すること）
- ④ 給排水平面図（メーター、各機器の位置を明記すること）
- ⑤ 制御盤内の図面
- ⑥ 使用水量報告書の見本（検針依頼する場合は不要）
- ⑥ メーター検針依頼書（検針依頼できない場合は不要）
- ⑦ 位置図（地図）
- ⑧ 使用ポンプ仕様書
- ⑨ その他上下水道事業管理者が必要とする書類